



**Федеральное агентство
по техническому регулированию и метрологии
(Росстандарт)**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР СТАНДАРТИЗАЦИИ, МЕТРОЛОГИИ И
ИСПЫТАНИЙ В ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

ул. Почтовая, 31/42, г. Иваново, 153000 телефон: (493-2) 37-37-01 Internet: www.ivesm.ru
e-mail: post@ivesm.ru

Доверенность

Тринадцатое января две тысячи двадцать шестого года

г. Иваново

№1

Федеральное бюджетное учреждение «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Ивановской области» (ФБУ «Ивановский ЦСМ»), именуемое в дальнейшем Доверитель, в лице директора Кудрявцева Дмитрия Ивановича, действующего на основании Устава и приказа Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 11.11.2025 №376-к,

ДОВЕРЯЕТ:

Гумёнову Василию Валентиновичу

заместителю директора ФБУ «Ивановский ЦСМ»

приказ от 30.12.2025 № 63-л/с

паспорт 24 15 772759 выдан отделом УФМС России по Ивановской области во Фрунзенском районе г. Иваново 16.06.2015, именуемому далее Поверенный:

- представлять интересы Доверителя в органах государственной власти, правоохранительных органах, налоговых органах, таможенных органах, органах местного самоуправления, Управлении Федеральной антимонопольной службы по Ивановской области, органах по государственной регистрации прав на недвижимое имущество, управлениях Федеральной службы судебных приставов России, в том числе: подавать и получать в интересах Доверителя необходимые документы, заявления, подписывать их в

случаях, когда это разрешено действующим законодательством Российской Федерации, заверять своей подписью копии документов, внесенные исправления и дополнения в документы;

- представлять во всех судебных органах;
- представлять интересы Доверителя в исполнительном производстве, предъявлять для исполнения и отзывать исполнительные листы со всеми правами как взыскателя;
- пользоваться всеми правами, предоставленными законом истцу, ответчику, третьему лицу, кредитору, должнику, в том числе: подписывать иски, заявления, ходатайства, возражения, отзывы, жалобы и иные документы, предъявлять их в суд, предъявлять встречный иск, отказываться полностью или частично от исковых требований, уменьшать их размер, признавать иск, изменять предмет или основание иска, заключать мировое соглашение, обжаловать судебные акты, предъявлять исполнительный документ к взысканию, осуществлять другие процессуальные действия;
- представлять интересы Доверителя в других организациях, а также в отношениях с физическими лицами, индивидуальными предпринимателями;
- заключать договоры и все виды контрактов с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами на оказание услуг и выполнение работ Доверителем;
- подписывать все виды документов при заключении сделок за исключением сделок, предусматривающих расчет Доверителя с юридическими и физическими лицами;
- подписывать соответствующие акты сдачи-приемки, счета и счета-фактуры.

Настоящая доверенность выдана без права передоверия и действительна с даты выдачи по 31.12.2026 (тридцать первое декабря две тысячи двадцать шестого года) включительно.

Директор ФБУ «Ивановский
ЦСМ»



Д.И. Кудрявцев